

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №15»  
\_\_\_\_\_ С.Н.Кузнецова  
Приказ №90/1 от 12.09.2025г.

## ПЛАН

### мероприятий МБДОУ «Детский сад №15» по противодействию коррупции на 2025-2027 учебные года

**Цели:** создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 15»

**Задачи:**

- Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
- Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
- Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
<b>1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	В течение срока действия плана
1.2	Разработка и актуализация правовых актов в сфере противодействия коррупции.	Заведующий	В течение срока действия плана
<b>2. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции</b>			
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях при заведующем ДОУ; -педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий	В течение срока действия плана
2.2	Ознакомление работников с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
2.3	Выявление несоблюдения требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
2.4	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности до 2023 года, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Ответственный по коррупции	Январь 2021 года.
2.5	Повышение квалификации работников образовательного учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заведующий	По мере необходимости

<b>2.6</b>	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников ОУ	Заведующий	В течение срока действия плана
<b>3. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в МБДОУ «Детский сад №15»</b>			
<b>3.1</b>	Организация и проведение работы по выполнению антикоррупционного законодательства руководителем ДОУ: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями и другими официальными мероприятиями.	Заведующий	В течение срока действия плана
<b>3.2</b>	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников;- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий	Октябрь-ноябрь текущего года
<b>3.3</b>	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Заведующий	В течение срока действия плана
<b>3.4</b>	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены экспертной группы	Ежеквартально
<b>3.5</b>	Направление отчетных писем по реализации антикоррупционной политики ДОУ в отдел по вопросам образования	Ответственный по коррупции	Ежеквартально
<b>3.6</b>	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОУ на: совещаниях при заведующем ДОУ, родительских собраниях, педагогических советах.	Заведующий	2 раза в год
<b>3.7</b>	Консультация для педагогов на тему: «Права и обязанности участников образовательных отношений»	Ответственный по коррупции	Апрель 2022года
<b>3.8</b>	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий.	Ответственный по коррупции	Декабрь текущего года
<b>3.9</b>	Подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции» «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция :выигрыш или убыток»	Ответственный по коррупции	Ежеквартально
<b>3.10</b>	Оформление стенда на тему «Конвенция о правах ребенка»	Ответственный по коррупции	Октябрь
<b>3.11</b>	Беседы с детьми на темы: • «Быть честным» • «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели групп	В течение срока действия плана
<b>3.12</b>	Проведения Дня права	Воспитатели групп	Ноябрь текущего года
<b>3.13</b>	Организация выставки детских рисунков «Мои права»	Воспитатели	Май, декабрь

	и «Коррупции нет!»	групп	текущего года
<b>4. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики</b>			
4.1	Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ДОО, осуществляющими образовательную деятельность.	Заведующий	В течение срока действия плана
4.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством образования в организации"	Заведующий	1 раз в год
4.3	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	Заведующий	В течение срока действия плана
4.4	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Мед.сестра	Каждые 10 дней
4.5	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОО	Ответственный по коррупции	Ежеквартально
<b>5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции</b>			
5.1	Размещение на информационном стенде предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте ДОО информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Владимирской области и администрации района по фактам коррупции в системе образования	Заведующий	В течение срока действия плана
5.2	Размещение на официальном сайте ДОО отчетов о деятельности в сфере противодействия коррупции.	Ответственный по коррупции	Ежеквартально
5.3	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за прошедший учебный год	Заведующий	Сентябрь текущего года
5.4	Размещение на сайте ДОО нормативно-правовых и локальных актов: -Образовательная программа ДОО; - Порядок и приём учащихся в ДОО; - Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; -Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд учреждения	Заведующий	В течение учебного года
5.5	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых услуг.	Заведующий	Май текущего года
<b>6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОО с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	По согласованию